

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	UPIT ZA PONUDU	Datum: 05.12.2025. Stranica: 1
---	-----------------------	-----------------------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
-------------	---	---------------------------------------

UPIT br.:	2025-592-A OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU, OVLAŠTENIKA POSLODAVCA, POVJERENIKA RADNIKA I RADNIKA ZA RAD NA SIGURAN NAČIN
-----------	---

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. **U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza** na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana **s najviše 2 (dvije) decimale**.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
 1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
 2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude te ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
 3. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra. Izvod ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od datuma upita za ponudu,
 4. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana, od datuma upita za ponudu.
 5. Potpisan i ovjeren obrazac Općih uvjeta (cijeli dokument).
 6. Obrazac "A-0" iz dokumentacije.
5. **Dostava ponude**
Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poleđini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: **Upravljanje sportskim objektima - Služba nabave
Matka Baštijana 52A
10000 Zagreb**

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr.

Procijenjena vrijednost nabave: 5.700,00 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 dana od dana primitka E-računa.

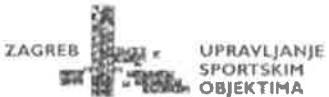
Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 11.12.2025. godine do 13:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

	TROŠKOVNIK	Datum: 05.12.2025.
---	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
-------------	---	--

UPIT br.:	2025-592-A
-----------	------------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponuđeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Osposobljavanje zaposlenika po zakonu o zaštiti na radu, ovlaštenika poslodavca sukladno općim uvjetima Naručitelja		kom	79,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ:

OIB:

(upisati naziv i adresu)

(upisati OIB)

PONUĐA BROJ:

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:

DA

NE

(zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba ponuditelja:

Za kontakt osobu:

Broj telefona

Broj mobitela

Broj faksa

Broj predmeta:

2025-592-A

Predmet nabave:

OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU, OVLAŠTENIKA
POSLODAVCA, POVJERENIKA RADNIKA I RADNIKA ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Cijena ponude bez PDV-a:**Iznos PDV-a:****Cijena ponude s PDV-om:****Rok valjanosti ponude:**

30 dana

Mjesto isporuke:

Grad Zagreb

Traženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 15 dana**Ponuđeni rok isporuke/izvršenja:** _____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P.

(potpis ponuditelja)

U

(mjesto)

(datum)

2025. god.

Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Služba nabave
Matka Baštijana 52A
10000 Zagreb

Predmet: 2025-592-A
*OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI
NA RADU, OVLAŠTENIKA POSLODAVCA, POVJERENIKA
RADNIKA I RADNIKA ZA RAD NA SIGURAN NAČIN*

Rok za predaju: **11.12.2025 13:00**

PONUĐITELJ: _____

NE OTVARAJ



UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU,
OVLAŠTENIKA POSLODAVCA
OPĆI UVJETI

1. Dokumentacija za izradu ponude sastoji se od **Upita, Ponudbenog lista, Općih i posebnih uvjeta, Izjava i obrasca A0.**

2. Dokazi sposobnosti

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od datuma upita za ponudu.
- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od datuma upita za ponudu.
- Ovlaštenje Ministarstva rada i mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike za osposobljavanje za zaštitu na radu – temeljem Pravilnika o ovlaštenjima za obavljanje poslova zaštite na radu (NN 58/22)
- Popis stručnih osoba putem izjave (neposrednih izvršitelja) za osposobljavanje ovlaštenika poslodavca sukladno zakonskim propisima. – Vlastoručno potpisana i ovjerena Izjava mora sadržavati minimalno 10 stručnjaka – ime i prezime, struka
- Dokaz o položenom stručni ispiti iz područja zaštite na radu za sve navedene stručnjake u izjavi koji će obavljati osposobljavanja.
- Dokaz o završenom osposobljavanju/školovanju za sve navedene stručnjake u izjavi da posjeduju osnovna andragoška znanja.
- Ponuditelj je dužan priložiti potpisanu Izjavu o prihvaćanju svih uvjeta iz dokumentacije za izradu ponude.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranja ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

3. Posebni uvjeti

Pri izvršenju usluge Pružatelj usluge dužan je pridržavati se odredbi Zakonske regulative:

- Zakonu o zaštiti na radu (NN, br.71/14., 118/14. ,94/18 i 96/18)
- Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22)
- Pravilnik o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju ispita (NN 142/21)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
OSPOSABLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU,
OVLAŠTENIKA POSLODAVCA
OPĆI UVJETI

- Pravilnik o izradi procjene rizika (NN112/14)
- Pravilnik o ovlaštenjima za poslova zaštite na radu (NN 58/22)
- Pravilnik o zaštiti na radu za mjesta rada (NN105/20) i drugih pozitivnih propisa

4. Ostali uvjeti potrebni za izvršenje usluge

- Osposobljavanje radnika-ovlaštenika poslodavca potrebno je provesti na način da se dogovori termin u Vašem prostoru-da mogu doći –odslušati predavanje i test znanja – polaganje u istom danu. Ponuditi za 79-radnika tri vremenska termina , kako bi lakše zbog radnih obaveza, te smjenskog rada, mogli svi pristupiti osposobljavanju.
- Pružatelj usluge osposobljavanja ovlaštenika poslodavca na adresi kojoj je prijavljena tvrtka mora imati omogućeno minimalno dvije učionice s kapacitetom sjedećim -mjestima za minimalno 27 polaznika u jednom terminu s pratećim sanitarnim čvorom, te klupama i stolicama.
- Datum osposobljavanja ovlaštenika poslodavca- predavanja na svojoj lokaciji tvrtke uživo pružatelj usluge dogovara sa predstavnikom Odjela zaštite na radu i zaštite od požara Ustanove Upravljanje sportskim objektima.
- Stručnjak zaštite na radu (neposredni izvršitelj) je dužan prilikom održavanja predavanja dokazati valjanim dokumentom da je osoba navedena u popisu ovlaštenih osoba ponuditelja prema dokumentaciji iz ponude.
- Nakon izvršenog osposobljavanja ovlaštenika poslodavca na Vašoj lokaciji sjedišta tvrtke- pružatelj usluge je dužan dati na potpis radni nalog predstavniku Odjela zaštite na radu i zaštite od požara Ustanove Upravljanje sportskim objektima koji je nazočio izvršenju.
- Pružatelj usluge je dužan za provedena osposobljavanja ovlaštenika poslodavca izdati isprave (Zapisnik sukladno zakonskim odredbama) o položenom osposobljavanju te iste dostaviti na adresu Naručitelja (Veprinačka 16, Zagreb, Odjel zaštite na radu i zaštite od požara) putem primopredajnog zapisnika, od kojih jedan primjerak primopredajnog zapisnik ostaje naručitelju usluge. Iste isprave (Zapisnik sukladno zakonskim odredbama) o provedenom osposobljavanju potrebno je dostaviti u elektronskom obliku na e-mail predstavnika Odjela zaštite na radu i zaštite od požara
- Rok za dostavljanje isprava o provedenom osposobljavanju je 8 (osam) radnih dana od datuma završetka osposobljavanja radnika ovlaštenika poslodavca.
- Nakon završetka osposobljavanja i predavanja sve dokumentacije naručitelju obavezno dostaviti jedan primjerak literature , jedan primjerak ispita , te shemu točnih odgovora po programu kojem su osposobljavali ovlaštenike poslodavca.

5. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije decimale) za niti jednu stavku troškovnika nije dopušteno jediničnu cijenu izraziti s „0,00“ eura“.

Cijena ponude je nepromjenjiva, za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude moraju biti uključeni svi troškovi i popusti koje iziskuje pružanje usluge koja je predmet nabave uključujući troškove dolaska i odlaska s lokacije naručitelja, korištenje svim potrebnim uređajima, alatima i tehničkom opremom potrebnom za pružanje usluge, radno vrijeme te izrada i dostava dokumentacije nakon osposobljavanja ovlaštenika poslodavca . Količine u troškovniku su točno navedene po broju ljudi.

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

6. Način izvršenja usluge:

Sa odabranim ponuditeljem biti će izdana narudžbenica o izvršenju usluge.

- Rok trajanja ugovora: izdat će se narudžbenica
- Način izvršenja usluge: narudžbenicom
- Rok izvršenja usluge: 15 dana od zaprimanja narudžbenice

7. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe članka 263. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u članku 265. Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU,
OVLAŠTENIKA POSLODAVCA
OPĆI UVJETI

8. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM

Ugovaratelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

Ako ugovaratelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima (rokovima iz točke 5. Općih uvjeta) dužan je naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5 % od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a).

Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da ugovaratelj ne ispuni bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispuni.

Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i u slučaju primitka zakašnjelog ispunjenja ugovorne obveze.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacijeračuna ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što ugovaratelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Ukoliko posebni i ostali uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti ugovornu kaznu, ukoliko drugačije nije propisano dokumentacijom o nabavi.

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22)).

Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Svi poslovi se moraju obavljati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilnikom

o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN 142/21), *Zakonom o održivom* gospodarenju otpadom (NN 84/21) te pravilnicima koji reguliraju odstranjivanje, prijevoz i zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada (posebice Azbesta).

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU,
OVLAŠTENIKA POSLODAVCA
OPĆI UVJETI

Odabrani Ponuditelj je obvezan ugrađivati materijale i proizvode sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 126/21), Pravilniku o tijelima, dokumentaciji i postupcima tržišta građevnih proizvoda (NN 118/19), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17, 39/19 i 118/20) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev internog nadzora.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujem isključen.

Fakturiranje se vrši mjesečno.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog e-računa u roku 30 dana za neosporno izvršenu uslugu najma.

Izdavanje računa od strane odabranog ponuditelja sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

10. RASKID UGOVORA / NARUDŽBENICE

Izvršitelj se je dužan pridržavati rokova i kvalitete propisanim u Općim uvjetima i Troškovniku. Ukoliko Izvršitelj odstupa od rokova i tražene kvalitete, Naručitelj može raskinuti Ugovor / Narudžbenicu i ne snosi nikakve dodatne troškove iz tog naslova. U tom slučaju Izvršitelju će biti plaćeno samo onaj dio usluge koji je izveden u traženoj kvaliteti, prema troškovničkim opisima, tehničkoj specifikaciji i u traženim rokovima.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

11. OSTALO

- **Obavijest u vezi predmeta nabave:** hrvoje.stanic@sportskiobjekti.hr
- **Otvaranje ponuda:** Neće biti organizirano javno otvaranje ponuda.
- **Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:** obavijest o rezultatima provedenog postupka dostaviti će se na mail adresu ponuditelja koji su temeljem poziva predali ponudu u ovom postupku.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
OSPOSOBLJAVANJE ZAPOSLENIKA PO ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU,
OVLAŠTENIKA POSLODAVCA
OPĆI UVJETI

12. IZJAVA PONUDITELJA:

Poznate su nam ove Opće napomene i uvjeti nuđenja temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te njihovom ovjerom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ 2025.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(pečat i potpis ovlaštene osobe)